

Κώδικας Δεοντολογίας του Ν.4224/2013

Ενημερωτικό Έντυπο προς τους Προμηθευτές με Οικονομικές Δυσχέρειες

Η CrediaFactors Μονοπρόσωπη Α.Ε., αναγνωρίζοντας τις επιπτώσεις πιθανής δυσμενούς οικονομικής συγκυρίας, καθώς τυχόν κοινωνικού αντίκτυπου αυτών, δεσμεύεται να βοηθήσει τους πελάτες που αντιμετωπίζουν οικονομικές δυσκολίες, ως προς την αναζήτηση λύσης για τη διαχείριση των οφειλών τους σε καθυστέρηση, στο πλαίσιο πάντα των οικονομικών δυνατοτήτων τους.

Εφαρμογή του Κώδικα Δεοντολογίας

Στην περίπτωση της εταιρείας η οποία δραστηριοποιείται ως εταιρεία Πρακτορείας Επιχειρηματικών Απαιτήσεων (Factoring), οι όροι “δανειακή σύμβαση”, “δάνειο” και “δανειολήπτης” χρησιμοποιούνται με την έννοια της “σύμβασης πρακτορείας επιχειρηματικών απαιτήσεων”, της “πρακτορείας επιχειρηματικών απαιτήσεων” και του “Προμηθευτή”, αντίστοιχα.

Στο πλαίσιο εφαρμογής του Κώδικα Δεοντολογίας, θεσπίζονται οι γενικές αρχές συμπεριφοράς και υιοθετούνται οι πρακτικές, που έχουν ως στόχο την ενίσχυση του κλίματος εμπιστοσύνης, την αμοιβαία δέσμευση και την ανταλλαγή της αναγκαίας πληροφόρησης και ενημέρωσης, μεταξύ Εταιρείας και Προμηθευτή έτσι ώστε κάθε πλευρά να σταθμίσει τις συνέπειες των λύσεων ρυθμίσεως ή οριστικής διευθετήσεως των οφειλών σε καθυστέρηση, των οποίων η σύμβαση δεν έχει καταγγελθεί, με τελικό σκοπό την επιλογή της καταλληλότερης, κατά περίπτωση, λύσης.

Η Εταιρεία, στο πλαίσιο εφαρμογής του Κώδικα Δεοντολογίας του Ν.4224/2013, όπως αναθεωρήθηκε με την απόφαση 392/1/31-5-2021 της Επιτροπής Πιστωτικών και Ασφαλιστικών Θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδος, υιοθετεί Διαδικασία Επίλυσης Καθυστερήσεων (ΔΕΚ) μέσω της οποίας παρέχει στους Προμηθευτές που αντιμετωπίζουν οικονομικές δυσχέρειες, τη δυνατότητα να προσέλθουν στην Εταιρεία και να ρυθμίσουν την υποχρέωσή τους προς αυτή.

Η Εταιρεία δεσμεύεται να συμβάλει στη διευκόλυνση των Προμηθευτών που αντιμετωπίζουν οικονομικές δυσκολίες, ως προς την αναζήτηση λύσης για τη διαχείριση των οφειλών τους σε καθυστέρηση, στα πλαίσια πάντα των οικονομικών δυνατοτήτων τους.

Διαδικασία Επίλυσης Καθυστερήσης (Δ.Ε.Κ)

Η Διαδικασία Επίλυσης Καθυστερήσης (ΔΕΚ) απευθύνεται στους (α) «δανειολήπτες» (νοείται πέραν του πρωτοφειλέτη - Προμηθευτή, τόσο ο συνοφειλέτης όσο και ο εγγυητής) που αντιμετωπίζουν οικονομικές δυσκολίες και εκ του λόγου αυτού αδυνατούν να τηρήσουν το πρόγραμμα αποπληρωμής των οφειλών τους από συμβάσεις πρακτορείας επιχειρηματικών απαιτήσεων, και (β) «δανειολήπτες» που η μεταβολή της οικονομικής τους κατάστασης εκτιμάται ότι θα οδηγήσει άμεσα σε αδυναμία τήρησης των υποχρεώσεων τους.

Αφορά σε Δανειολήπτες:

- Φυσικά Πρόσωπα (ιδιώτες/ελεύθερους επαγγελματίες/ατομικές επιχειρήσεις)
- Νομικά Πρόσωπα (πολύ μικρές επιχειρήσεις, δηλαδή επιχειρήσεις (Ν.Π) των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών κατά τα τελευταία τρία (3) φορολογικά έτη δεν υπερέβη κατά μέσο όρο το ποσό των ευρώ 1.000.000)

Από τη ΔΕΚ εξαιρούνται:

- Οι απαιτήσεις από συμβάσεις που έχουν ήδη καταγγελθεί πριν από την 1/1/2015 ή οι απαιτήσεις από συμβάσεις που έχουν καταγγελθεί μετά την 1/1/2015 και για τις οποίες έχει εφαρμοσθεί ήδη μία (1) φορά η Δ.Ε.Κ.
- Οι απαιτήσεις έναντι Προμηθευτή που δεν υπερβαίνουν ως συνολικό άθροισμα κανένα από τα παρακάτω όρια:
 - το ποσό των €1.000, σε περίπτωση Προμηθευτών φυσικών προσώπων,
 - το ποσό των €5.000, σε περίπτωση Προμηθευτών νομικών προσώπων, πολύ μικρών επιχειρήσεων

Η Εταιρεία δεν υποχρεούται να εκκινήσει τη Δ.Ε.Κ. ή δύναται να αναστείλει ή αναστέλλει την ήδη εκκινήθείσα Δ.Ε.Κ., αν μεσολαβήσει οποιοδήποτε από τα ακόλουθα γεγονότα:

- Ο Προμηθευτής έχει υποβάλει αίτηση για εξωδικαστική ρύθμιση οφειλής σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 8 του Ν.4738/2020 (ΦΕΚ Α' 207/27.10.2020, «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας») ή η Εταιρεία έχει κοινοποιήσει στον Προμηθευτή πρόσκληση για εξωδικαστική αναδιάρθρωση οφειλής σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 8 του Ν.4738/2020 και για το χρονικό διάστημα έως την περάτωση της διαδικασίας ως άκαρπης για οποιοδήποτε λόγο
- Ο Προμηθευτής έχει υπογράψει σύμβαση αναδιάρθρωσης οφειλών στο πλαίσιο της διαδικασίας εξωδικαστικού μηχανισμού ρύθμισης οφειλών κατά τα άρθρα 5 του Ν.4738/2020, η οποία δεν τελεί υπό την αίρεση συναίνεσης του Δημοσίου ή Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης, και η Εταιρεία δεσμεύεται από την παραπάνω σύμβαση
- Ο Προμηθευτής ή η Εταιρεία ή άλλος πιστωτής έχει υποβάλει αίτηση για επικύρωση συμφωνίας εξυγίανσης του Προμηθευτή και εφόσον επικυρωθεί ή συναφθεί τέτοια συμφωνία σύμφωνα με το άρθρο 41 του Ν.4738/2020 ή την παρ. 5 του άρθρου 103 του Ν.3588/2007, η οποία είναι δεσμευτική για την Εταιρεία

- Ο Προμηθευτής ή η Εταιρεία ή άλλος πιστωτής έχει υποβάλει αίτηση για κήρυξη του Προμηθευτή σε πτώχευση και για το χρονικό διάστημα έως την τυχόν απόρριψή της
- Ο Προμηθευτής έχει υποβάλει αίτηση για υπαγωγή σε διαδικασία του Ν.3588/2007 ή του Ν.3869/2010 ή του Ν.4605/2019 ή του Ν.4469/2017, η οποία εκκρεμεί, ή εκκρεμεί η έκδοση δικαστικής απόφασης ή εκκρεμεί η ίδια η διαδικασία, ή όταν ο δανειολήπτης έχει υπαχθεί στη διαδικασία του άρθρου 68 του Ν.4307/2014
- Συντρέχει η περίπτωση ε) της παρ. 3 του άρθρου 7 του Ν.4738/2020, δηλ. ο Προμηθευτής έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για τα εκεί αναφερόμενα αδικήματα
- Όταν ο Προμηθευτής (Ν.Π.) έχει τεθεί σε εκκαθάριση
- Όταν υφίστανται απαιτήσεις έναντι Προμηθευτή κατά του οποίου τρίτοι πιστωτές έχουν κινήσει δικαστικές ενέργειες για την εξασφάλιση χρεών της
- Σε κάθε άλλη περίπτωση όπου προβλέπεται ειδικά στο Νόμο

Η Δ.Ε.Κ. εφαρμόζεται μία (1) φορά για κάθε οφειλή.

Στάδια Διαδικασίας Επίλυσης Καθυστερήσης (Δ.Ε.Κ)

Η Διαδικασία Επίλυσης Καθυστερήσης (ΔΕΚ) ολοκληρώνεται σε 5 στάδια ως εξής:

1

Επικοινωνία με τον Προμηθευτή

Η Εταιρεία επικοινωνεί συστηματικά με τους Προμηθευτές με την αποστολή περιοδικών αναλυτικών λογαριασμών, οι οποίοι περιλαμβάνουν πλήρη ενημέρωση για τα στοιχεία των οφειλών τους.

Επιπλέον, σε περίπτωση εμφάνισης καθυστέρησης, εξειδικευμένα Στελέχη της ή νόμιμα λειτουργούσες (στο πλαίσιο των Ν.3758/2009 και Ν.2472/1997) εταιρείες ενημέρωσης οφειλετών οι οποίες ενεργούν για λογαριασμό της Εταιρείας, επιχειρούν να επικοινωνήσουν με τους Προμηθευτές για τη διερεύνηση ύπαρξης τυχόν εναλλακτικής λύσης για την αποπληρωμή της οφειλής τους.

Επιπλέον, η Εταιρεία με στόχο την αποτελεσματικότερη ενημέρωσή των Προμηθευτών, σε περίπτωση που η οφειλή υπερβεί τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες καθυστέρησης, τους αποστέλλει ειδοποίηση σχετικά με την ένταξή τους στη Δ.Ε.Κ. Πέραν των σχετικών πληροφοριών που θα περιλαμβάνει η συγκεκριμένη ειδοποίηση, η Εταιρεία τους καλεί να υποβάλουν τα απαραίτητα έντυπα και δικαιολογητικά που σχετίζονται με την τρέχουσα οικονομική τους κατάσταση, εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την παραλαβή της επιστολής και τους ενημερώνει για τις συνέπειες της τυχόν μη προσηκούσης ανταπόκρισής τους.

2

Συγκέντρωση οικονομικών και άλλων πληροφοριών

Στο πλαίσιο εφαρμογής της Δ.Ε.Κ., απαιτείται να υποβληθούν από τους Προμηθευτές πληροφορίες σχετικά με την τρέχουσα οικονομική τους κατάσταση. Συγκεκριμένα:

- Εάν πρόκειται για Φυσικό Πρόσωπο (ιδιώτη, ελεύθερο επαγγελματία, ατομική επιχείρηση), οφείλει να συμπληρώσει με πληρότητα και ακρίβεια το έντυπο της “Τυποποιημένης Οικονομικής Κατάστασης” (Τ.Ο.Κ.) και να το προσκομίσει στην Εταιρεία, συνοδευόμενο από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία η Εταιρεία του υποδεικνύει.
- Εάν πρόκειται για Νομικό Πρόσωπο-πολύ μικρή επιχείρηση, οφείλει να συμπληρώσει, με πληρότητα και ακρίβεια, το τυποποιημένο έντυπο οικονομικής πληροφόρησης και να το προσκομίσει στην Εταιρεία, συνοδευόμενο από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία η Εταιρεία του υποδεικνύει
- Τα ανωτέρω έντυπα είναι διαθέσιμα στα ειδικά σημεία επικοινωνίας της Εταιρείας

3

Αξιολόγηση των οικονομικών και άλλων στοιχείων

Η Εταιρεία, με σκοπό την εξεύρεση της καταλληλότερης και πλέον βιώσιμης λύσης για την αποπληρωμή των υποχρεώσεων των Προμηθευτών, αξιολογεί την οικονομική και περιουσιακή τους κατάσταση, βάσει όλων των στοιχείων που προσκομίζουν, αλλά και των δεδομένων που η Εταιρεία είτε διαθέτει από τη συνεργασία της μαζί τους είτε συλλέγει από βάσεις δεδομένων οικονομικής συμπεριφοράς.

Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών στοιχείων, εφόσον πρόκειται για Φυσικό Πρόσωπο (ιδιώτης, ελεύθερος επαγγελματίας, ατομική επιχείρηση), η Εταιρεία λαμβάνει υπόψη, σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας, και το επίπεδο των “Εύλογων Δαπανών Διαβίωσης”.

4**Υποβολή πρότασης των κατάλληλων λύσεων**

Αφού ολοκληρωθεί η αξιολόγηση, η Εταιρεία ενημερώνει εγγράφως, για τη λύση που κρίθηκε ως καταλληλότερη για τον Προμηθευτή.

Οι πιθανές προτεινόμενες λύσεις μπορούν να κατηγοριοποιηθούν ως εξής:

- Λύσεις Ρύθμισης: Τροποποίηση της υφιστάμενης σύμβασης ή αναδιάρθρωση υφιστάμενης οφειλής.
- Λύσεις οριστικής διευθέτησης: Οριστική εξόφληση ή οριστική τακτοποίηση των οφειλών με οιονδήποτε άλλο τρόπο, όπως, ενδεικτικά, εφάπαξ καταβολή ή άλλη ισοδύναμου αποτελέσματος μεταβίβαση ή και ρευστοποίηση περιουσίας, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν περιορισμούς της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας

Μετά από ενημέρωσή των Προμηθευτών για την προτεινόμενη λύση, θα πρέπει να ανταποκριθούν εγγράφως εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών, προκειμένου είτε να συναινέσουν, είτε να αντιπροτείνουν ή να αρνηθούν την πρότασή της Εταιρείας.

5**Διαδικασία εξέτασης ενστάσεων**

Εάν ο Προμηθευτής λάβει έγγραφη ενημέρωση από την Εταιρεία ότι έχει ήδη χαρακτηριστεί ως "Μη Συνεργάσιμος Δανειολήπτης / Προμηθευτής", μπορεί να υποβάλει ένσταση μετά των υποστηρικτικών αυτής δικαιολογητικών στο Ειδικό Σημείο Επικοινωνίας της Εταιρείας, επί της διαδικασίας που ακολουθήθηκε για την ως άνω κατηγοριοποίηση, εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της σχετικής γνωστοποίησης.

Για τον ανωτέρω σκοπό, εάν επιθυμεί, μπορεί να χρησιμοποιήσει το τυποποιημένο Έντυπο Υποβολής Ένστασης της Εταιρείας, το οποίο μπορεί να αναζητήσει στο ως άνω Ειδικό Σημείο Επικοινωνίας.

Η δυνατότητα υποβολής ένστασης παρέχεται μόνο μία φορά μετά την εφαρμογή της Δ.Ε.Κ. για κάθε οφειλή. Σε περίπτωση που Προμηθευτής υποβάλει ένσταση, η Εταιρεία θα τον ενημερώσει για την απόφαση της αρμόδιας Επιτροπής Ενστάσεων εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία υποβολής της, ή είτε από την ημερομηνία υποβολής τυχόν συμπληρωματικών στοιχείων που ζητήθηκαν από την Εταιρεία.

Συνεργάσιμος Δανειολήπτης

Σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας, θεωρείστε «Συνεργάσιμος Δανειολήπτης» έναντι της Εταιρείας όταν:

- παρέχετε στην Εταιρεία πλήρη και επικαιροποιημένα στοιχεία επικοινωνίας (π.χ. διεύθυνση κατοικίας, αριθμό τηλεφώνου, ηλεκτρονική διεύθυνση κ.λπ.) και προβαίνετε σε ορισμό προσώπου ως αντικλήτου επικοινωνίας για κάθε περίπτωση που εσείς ο ίδιος δεν είστε διαθέσιμος
- είστε διαθέσιμος για επικοινωνία με την Εταιρεία και ανταποκρίνεστε με ειλικρίνεια και σαφήνεια σε κλήσεις και σε επιστολές εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών
- προβαίνετε σε πλήρη και ειλικρινή γνωστοποίηση πληροφοριών προς την Εταιρεία αναφορικά με την τρέχουσα οικονομική σας κατάσταση εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την ημέρα μεταβολής της ή από την ημέρα που θα σας ζητήσουμε σχετικές πληροφορίες
- προβαίνετε σε πλήρη και ειλικρινή γνωστοποίηση πληροφοριών προς την Εταιρεία, οι οποίες θα έχουν σημαντικές επιπτώσεις στη μελλοντική οικονομική σας κατάσταση (π.χ. απώλεια κυριότητας περιουσιακών στοιχείων, ανακοίνωση απόλυσης κ.λπ.) εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την ημέρα που θα περιέλθουν σε γνώση σας και
- συναινείτε σε διερεύνηση προτάσεων ρυθμίσεως ή αναδιάρθρωσης των οφειλών σας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κώδικα Δεοντολογίας

Μη Συνεργάσιμος Δανειολήπτης

Εάν δεν ισχύουν οι ανωτέρω προϋποθέσεις, ενώ παράλληλα η οφειλή σας παραμένει ληξιπρόθεσμη, θα χαρακτηριστείτε ως «Μη Συνεργάσιμος Δανειολήπτης» όπου στην περίπτωση αυτή θα σας ενημερώσουμε εγγράφως ότι:

- έχετε κατηγοριοποιηθεί ως «Μη Συνεργάσιμος Δανειολήπτης» και εάν δεν εξοφλήσετε άμεσα τη ληξιπρόθεσμη οφειλή σας, θα επέλθουν οι εξής συνέπειες:
 - ο καταγγελία χρηματοδοτικών σας συμβάσεων
 - ο δικαστικές σε βάρος σας ενέργειες για την αναγκαστική είσπραξη των απαιτήσεων της Εταιρείας (π.χ. έκδοση διαταγής πληρωμής),
 - ο επιβολή κατάσχεσης και πλειστηριασμός περιουσιακών στοιχείων δανειολήπτη και εγγυητών
- μέχρι την ολοσχερή εξόφληση της οφειλής σας εσείς και οι τυχόν λοιποί συνενχόμενοι θα συνεχίσετε να ευθύνεσθε έναντι της Εταιρείας,
- αποκλείετε από ειδικές ευεργετικές διατάξεις της νομοθεσίας (Ν.3869/2010 και Ν.4354/2015)

Εύλογες Δαπάνες Διαβίωσης

Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών σας στοιχείων, εφόσον είστε Φυσικό Πρόσωπο (ιδιώτης/ελεύθερος επαγγελματίας/ατομική επιχείρηση), η Εταιρεία λαμβάνει υπόψη, σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας και το επίπεδο των «εύλογων δαπανών διαβίωσης». Ο υπολογισμός αυτών στηρίζεται στα στοιχεία της στατιστικής Έρευνας Οικογενειακών Προϋπολογισμών (Ε.Ο.Π.), η οποία διενεργείται κάθε έτος από την Ελληνική Στατιστική Αρχή.

Για τον προσδιορισμό των δαπανών αυτών, λαμβάνονται υπόψη όλες οι βασικές δαπάνες διαβίωσης των νοικοκυριών, εξαιρουμένων του ενοικίου για κύρια κατοικία και τυχόν περιουσιακών στοιχείων. Στις εύλογες δαπάνες διαβίωσης περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων όλες οι δαπάνες διατροφής, ένδυσης και υπόδησης, οι δαπάνες που σχετίζονται με τη συντήρηση και επισκευή κατοικίας και τα έξοδα κίνησης, συντήρησης και επισκευής μεταφορικών μέσων.

Τα ποσά των εύλογων δαπανών διαβίωσης δηλώνονται στο έντυπο Τυποποιημένης Οικονομικής Κατάστασης (Τ.Ο.Κ) και αξιοποιούνται σε συνδυασμό με άλλα στοιχεία. Στις περιπτώσεις επιχειρήσεων, αξιολογείται η βιωσιμότητα της επιχείρησης, οι προοπτικές του κλάδου δραστηριοποίησης, οι εκτιμήσεις μελλοντικών ταμειακών ροών κτλ.

Ενδεικτικές Λύσεις Ρύθμισης ή Οριστικής Διευθέτησης Οφειλής

Με σκοπό την υποστήριξη των πελατών στην εύρεση βιώσιμων λύσεων εξυπηρέτησης της οφειλής τους, η Εταιρεία μπορεί να προτείνει με βάση τις δυνατότητές σας τις παρακάτω λύσεις:

- **Βραχυπρόθεσμες Λύσεις** με διάρκεια μέχρι δύο έτη, σε περιπτώσεις που οι δυσκολίες αποπληρωμής κρίνονται βάσιμα προσωρινές,
- **Μακροπρόθεσμες Λύσεις** με διάρκεια μεγαλύτερη των δύο ετών, με στόχο τη μείωση δανειακής επιβάρυνσης και
- **Λύσεις Οριστικής Διευθέτησης** που συνεπάγονται μεταβολή της συμβατικής σχέσης με την Εταιρεία, με στόχο την οριστική τακτοποίηση της απαίτησης

Οι προτάσεις της Εταιρείας θα βασιστούν στις πληροφορίες και τα δικαιολογητικά που θα υποβληθούν και που αφορούν στην οικονομική σας κατάσταση, τις «Εύλογες Δαπάνες Διαβίωσης», την ικανότητα αποπληρωμής, το ύψος των οφειλών και κάθε πρόσθετο στοιχείο που ενδέχεται να συλλεχθεί σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο.

Συνέπειες μη επίτευξης συμφωνίας

Η Εταιρεία, σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί συμφωνία ρύθμισης ή οριστικής διευθέτησης της οφειλής, δύναται να καταγγείλει τη χρηματοδοτική σας σύμβαση, να προχωρήσει σε διαδικασίες αναγκαστικής είσπραξης της απαίτησής της στρεφόμενη εναντίον σας, των συνοφειλετών και των εγγυητών σας και σε μέτρα αναγκαστικής εκτέλεσης για τη ρευστοποίηση τυχόν εξασφαλίσεων που έχουν δοθεί, προς πλήρη ικανοποίηση της απαίτησής της.

Τυχόν υπόλοιπο της οφειλής που δεν εισπραχθεί με την ολοκλήρωση των ενεργειών αναγκαστικής είσπραξης, παραμένει οφειλόμενο και εκτοκίζεται κατά τους όρους της καταγγελλθείσας σύμβασης. Οι συνοφειλέτες ή εγγυητές εξακολουθούν να είναι υπόχρεοι για το υπόλοιπο της οφειλής.

Φορείς Πληροφόρησης

- Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους (Θηβών 196-198, Άγιος Ιωάννης Ρέντης, Αττικής, Τηλ: 213-2125730, e-mail: t.oys@keyd.gov.gr (για οικονομικές συμβουλές), t.nys@keyd.gov.gr (για νομικές συμβουλές)
- Συνήγορος του Καταναλωτή (Λ. Αλεξάνδρας 144, 11471 Αθήνα, Τηλ: 210-6460862, e-mail: grammateia@synigoroskatanaloti.gr, www.synigoroskatanaloti.gr)
- Ελληνικός Χρηματοοικονομικός Μεσολαβητής - Αστική Μη κερδοσκοπική Εταιρεία Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών (EXM - ΕΕΕΔ), (Μασσαλίας 1, 10680 Αθήνα, Τηλ: 210-3376700, e-mail: info@hobis.gr, www.hobis.gr)
- Διαπιστευμένοι μεσολαβητές του άρθρου 7 του Ν.3898/2010
- Κάθε άλλος φορέας καταχωρημένος στο μητρώο του αρ. 18 της Υ.Α. 70330 Οικ./09.07.15

Φορείς Διαβίβασης Στοιχείων

Η Εταιρεία υποχρεούται να διαβιβάζει στοιχεία σχετικά με τα δεδομένα οικονομικής συμπεριφοράς των ενεχομένων στη διατραπεζική βάση δεδομένων της ΤΕΙΡΕΣΙΑΣ Α.Ε. για σκοπούς προστασίας της εμπορικής πίστης και της ασφάλειας των συναλλαγών.

Ειδικά Σημεία Επικοινωνίας

Η εταιρεία παρέχει τη δυνατότητα παροχής πρόσθετης πληροφόρησης σχετικά με την εφαρμογή του Κώδικα Δεοντολογίας στα παρακάτω ειδικά σημεία επικοινωνίας:

1. Ηλεκτρονική αλληλογραφία στη διεύθυνση info@crediafactors.com
2. Στη διεύθυνση έδρας της εταιρείας: **CrediaFactors Μονοπρόσωπη Α.Ε.**
Σκουφά 3, 10673, Αθήνα

Για κάθε πληροφορία σχετικά με τη διευθέτηση των οφειλών σας μπορείτε να απευθυνθείτε στην ιστοσελίδα της Εταιρείας στο www.crediafactors.com